



COMANDO DELLE FORZE OPERATIVE TERRESTRI DI SUPPORTO
DIREZIONE DI INTENDENZA
Ufficio Amministrazione

ATTO DISPOSITIVO N. 1014

IN DATA 10/06/2021
CAPITOLO 4246/12/71 E.F. 2021

OGGETTO: rilascio della Certificazione Protezione Incendi dei distributori fissi carburanti della Caserma Pugnani ID 5246, oneri relativi all' esame progettuale e alla S.C.I.A..
CIG: ZCE3211085.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO: l'Atto Autorizzativo n. 1010 del 10 giugno 2021;

CONSIDERATO: che la richiesta risulta necessaria per assicurare il rilascio della Certificazione Protezione Incendi dei distributori fissi carburanti installati presso la Caserma Pugnani ID 5246. Tale esigenza si è resa necessaria, al fine di rendere conformi alle disposizioni legislative in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro, le attività di progettazione connesse all'PDS 597 del 24/05/2021 (fondi difesa servizi), finalizzato all'installazione delle colonnine erogatrici di carburante digitalizzate presso il DEPOCEL della Caserma A. PUGNANI – 1° Reparto di Sanità "TORINO" (manutenzione ordinaria compendi infrastrutturali dell'Esercito);

CONSIDERATO: che tramite affidamento diretto, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento stabiliti e previsti dall'art. 30, comma 1 e comma 7 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., si è provveduto all'affidamento del servizio;

CONSIDERATO: assorbito l'avvio dell'esecuzione del contratto dalla lettera d'ordine, analogamente a quanto previsto dalle previsioni degli articoli 303 e 304 del DPR 207/2010 per quanto tutt'ora vigenti;

CONSIDERATO: che tramite il portale di Infocamere si è proceduto a verificare i dati risultanti dal C.C.I.A.A.;

CONSIDERATO: che si è proceduto alla consultazione del casellario/annotazioni riservate A.N.A.C.;

CONSIDERATO: che si è proceduto a verificare la regolarità contributiva dell'impresa tramite l'acquisizione di apposito DURC;

CONSIDERATO: che l'operatore economico è stato scelto in quanto, come indicato nella richiesta del 1° Reparto di Sanità "Torino" il prezzo e le condizioni del preventivo sono state valutate dall'Ufficio richiedente congrue ed accettabili dall'A.D. in relazione all'attuale andamento del mercato e tenuto conto della specialità dell'esigenza operativa da soddisfare;

PRESO ATTO: che esiste disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio;

DISPONE

in relazione a quanto precede, l'esecuzione della fornitura sarà eseguita dalla Ditta **GRUPPO INGEGNERIA TORINO S.R.L.**, Via Cernasco, 4/C – 10135 TORINO (TO), e-mail ufficiogare@gruppoing.to.it; CF/PI 10931830011 per l'importo complessivo di € 524,00 IVA inclusa:

NR	MATERIALI/SERVIZI/LAVORI	U.M.	Q.TÀ	PREZZO UNITARIO	TOTALE EURO
1	PROCEDIMENTO S.C.I.A. (Art.13.2.B)	A corpo	1	€ 324,00	€ 324,00
2	PROCEDIMENTO DI VALUTAZIONE PROGETTO	A corpo	1	€ 200,00	€ 200,00
TOTALE IMPONIBILE					€ 524,00
IVA successivo versamento all'Erario (SPLIT PAYMENT)					ESENTE
Totale DUVRI + IVA					€ 0,00
Contributo ANAC					€ 0,00
TOTALE					€ 524,00

La spesa complessiva comprensiva degli oneri fiscali, verrà formalmente impegnata sul pertinente capitolo di spesa di bilancio una volta ottenuta la copertura finanziaria adeguata oppure imputata a Fondo Scorta in attesa che venga imputata correttamente a capitolo. Si da atto che tale affidamento è soggetto all'obbligo di pubblicità sul sito web istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 (Legge Anticorruzione).

Il responsabile del procedimento in fase di esecuzione provvederà a rilasciare apposito Certificato di Regolare Esecuzione (C.R.E.) che dovrà inviare a questa Direzione di Intendenza al fine di poter procedere al pagamento della fattura elettronica emessa mediante SDI.

La presente disposizione, composta da n. 2 pagine, è emanata in applicazione alla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica n. 2/2017 datata 30 maggio 2017 concernente “Attuazione delle norme sull’accesso civico generalizzato (c.d. FOIA), in duplice copia originale di cui:

- una copia per la raccolta delle disposizioni amministrative dell’esercizio finanziario in corso;
- una copia per uso d’ufficio a corredo del fascicolo di gara.

P.P.V.
IL CAPO GESTIONE FINANZIARIA
(Magg. com. Alessandro CAVALLARO)

IL CAPO UFFICIO E
CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. com. Amedeo DE MAIO)

IL DOCUMENTO ORIGINALE FIRMATO E' CUSTODITO AGLI ATTI DI QUESTO UFFICIO